

Guía para una lectura eficaz

Consuelo Cascallar y Divina Núñez
Profesoras de Apoyo

Este material es el primero de una serie que iremos presentando a lo largo de tres números consecutivos de la revista. Se trata de **tres guías de trabajo que modelan el proceso lector, el proceso escritor y el proceso de resolución de problemas**. Estas guías están vinculadas a una forma determinada de concebir el aprendizaje: aun teniendo en cuenta los contenidos conceptuales, se potencia la adquisición de estrategias, procedimientos, habilidades... transferibles a diferentes áreas y situaciones, así como la adquisición de autonomía y autorregulación en el proceso de aprendizaje.

Mantuvimos un formato común para las tres porque pensamos que así favorecíamos la asimilación de la idea de PROCESO GUIADO que perseguíamos. Se trataba de "evidenciar", en la medida de lo posible, la secuencia de acciones, que componen los procesos de leer, escribir y resolver problemas.

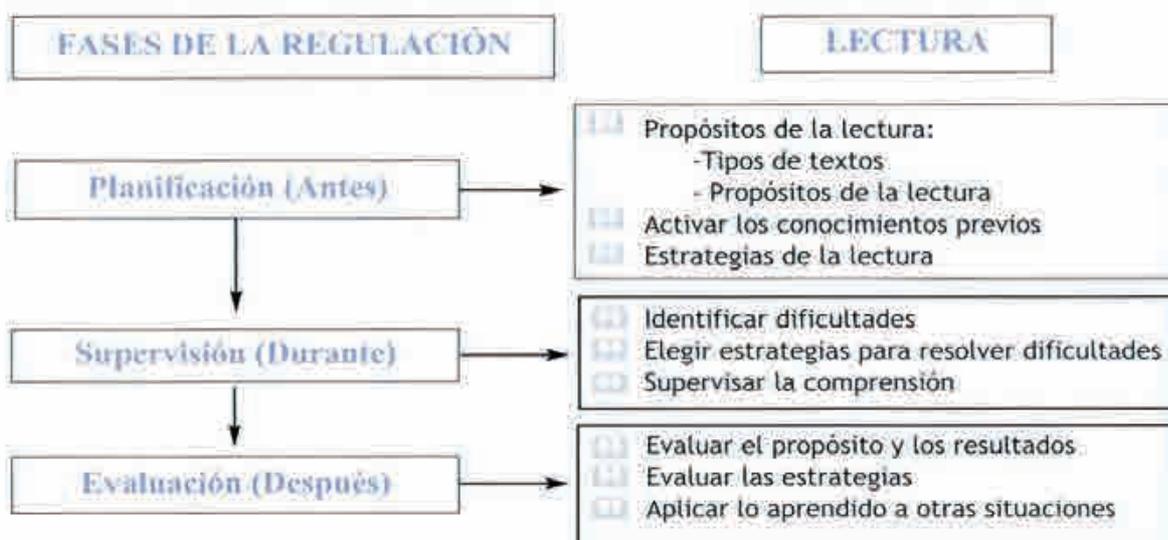
Estamos seguras de que cualquier profesor de lengua o matemáticas sigue este proceso siempre. Nuestra finalidad es además de "enseñarlo", permitir que los alumnos puedan seguirlo siempre que lo necesiten, sin necesidad de la presencia del profesor.

Aunque fue concebido para ser usado en un contexto determinado y con unos alumnos concretos (refuerzo fuera del aula), creemos que puede ser utilizado en el aula ordinaria y por los profesores de distintas áreas con alumnos que, sin tener dificultades severas, no tienen sistematizados estos procesos de leer, escribir o resolver problemas. Para alumnos con dificultades severas en comprensión lectora, expresión escrita o en resolución de problemas es necesario un trabajo previo al uso de estas guías. Debe modelarse, con actividades concretas, cada fase de los tres procesos.

El material original está en *Power Point* con el objetivo de que su presentación sea más visual y atractiva y nos permita, primero la conexión entre lo que aparece en la pantalla y la actividad concreta que estamos realizando y después la reflexión sobre qué estamos aprendiendo en cada momento.

Cómo guiar
el proceso lector.
Una herramienta
útil y necesaria
para cualquier
educador.





La lectura es una actividad frecuente en todos los ámbitos de nuestra vida: leemos el correo electrónico, informaciones diversas en Internet, en la prensa; las instrucciones para montar un aparato o para ponerlo a funcionar, los temas que debemos aprender, los libros que nos hacen disfrutar...

Estarás de acuerdo con nosotros en que poseer estrategias que te permitan comprender todos estos mensajes, es muy importante. Poseerlas y utilizarlas te ayudará a formarte como lector o lectora competente.

ANTES DE LEER



Debes tener claro tu objetivo de lectura

HAZTE PREGUNTAS :

Propósitos de la lectura	Qué debo hacer en cada caso
<input type="checkbox"/> ¿Necesito localizar unos datos, una información concreta?	<input type="checkbox"/> Debo leer a saltos , centrándome sólo en aquello que busco y olvidándome del resto.
<input type="checkbox"/> ¿Necesito hacerme una idea de qué va el texto, sin profundizar?	<input type="checkbox"/> Haré una lectura rápida y superficial de todo el texto.
<input type="checkbox"/> ¿Necesito comprender el texto para estudiar, hacer actividades, exponer su contenido a otros?	<input type="checkbox"/> Tendré que hacer una lectura profunda y atenta.
<input type="checkbox"/> ¿Deseo entretenerme, disfrutar con la lectura?	<input type="checkbox"/> Leeré a mi ritmo, releendo, saltándome lo que me apetezca...

2

Ya tienes el texto delante. Tu propósito es leer para comprender, para conseguirlo ...

HAZTE PREGUNTAS :

1. SOBRE EL TÍTULO:

- ◆ ¿Qué dice el título?
- ◆ ¿Se refiere a algo que ya conozco?
- ◆ ¿Con qué puedo relacionarlo?
- ◆ ¿Qué me sugiere?
- ◆ ¿Qué sé sobre esto?

2. SOBRE LA FORMA EXTERNA DEL TEXTO:

- ◆ ¿Está organizado en bloques?
- ◆ ¿Aparecen letras de distintos tamaños, formas, intensidad de color?
- ◆ ¿Aparecen marcas tipográficas: puntos, numeraciones?
- ◆ ¿Aparecen gráficas, mapas, ilustraciones, fotografías? ¿De qué me informan?

Verás que tus respuestas harán que ya puedas obtener una cierta información sobre el tipo de texto y su posible contenido, sin haberlo leído todavía. Si tu texto está organizado en bloques, aparecen gráficos, números, podrías aventurar que se trata de un texto no literario. En efecto, los textos informativos contienen palabras o expresiones que organizan las ideas del texto y también marcas o señales que favorecen su comprensión y tienen dos funciones fundamentales :

- a) indicar el orden que siguen las ideas de un texto (numerando las partes de éste o indicando subapartados de un título o epigrafe);
- b) destacar alguna información nueva o importante.

3

Es el momento de realizar una lectura rápida y superficial con el objetivo de detectar el vocabulario desconocido para ti y para hacerte una idea global del texto.

Hazte preguntas	Qué debo hacer
<p>1. ¿Qué palabras me dificultan la comprensión del texto?</p>	<p>1. Subrayarlas y averiguar su significado:</p> <ul style="list-style-type: none"> - En el contexto. - En el diccionario.
<p>2. ¿Encuentro frases que no sé qué me quieren decir?</p>	<p>2. Tratar de reformularlas con mis propias palabras.</p>
<p>3. ¿Podría decir a alguien de qué trata lo que leí?</p>	<p>3. Contármelo a mí mismo/a o a otro/a.</p>

4

Disponte a hacer una lectura atenta y en profundidad, párrafo a párrafo. En este momento tu objetivo de lectura es localizar las ideas más importantes, las que contienen la información que más te interesa.

HAZTE PREGUNTAS

Qué debo hacer

¿Tengo claro qué significa idea principal?

Buscar aquella idea sobre la que giran las demás, y que si la eliminas del párrafo éste pierde su sentido.

Comprobar si el texto da características o rasgos: la idea principal es la descripción.

Comprobar si se comentan secuencias de acciones o hechos: la idea principal es el resumen de los pasos mencionados.

¿Sé cómo identificarla?

Comprobar si se comparan objetos, seres, fenómenos: la idea principal es aquello que tienen en común o que los diferencia.

Comprobar si aparece un problema o una situación que hay que resolver: la idea principal es la solución.

¿Sé cómo localizarla?

Comprobar si en el texto aparecen razones para justificar algo: eso que se justifica es la idea principal.

Ver si aparece explícita al principio, en medio o al final del párrafo, o si está implícita. En este caso debo elaborarla y expresarla con mis propias palabras.

5

Una vez que hayas localizado las ideas más importantes de cada párrafo, deberás ver qué relación se establece entre ellas y el título (idea más global) del texto.

HAZTE PREGUNTAS

- ☐ ¿Qué me dice la idea principal del primer párrafo respecto del título del texto?
- ☐ ¿Y la del segundo párrafo?
- ☐ ¿Qué información añade el párrafo tercero?
- ☐ ¿...?

6

Llega el momento de comprobar si has conseguido el objetivo que te habías propuesto:
leer para comprender

HAZTE PREGUNTAS

- ¿Puedo organizar las ideas más importantes del texto en un esquema?
- ¿Estoy en condiciones de resumir su contenido?
- ¿Podría responder a cualquier cuestión relacionada con él?
- ¿...?

*Si las respuestas han sido afirmativas,
te habrás comportado como una lectora
o un lector competente.*

Con motivo
del XXV Aniversario
de la Fundación Santa María



Estructura

- Ponencias y réplicas.
- Aportación del trabajo previamente desarrollado por distintos agentes educativos.

fundación  **santa maría**

Ponencias

Una nueva educación para una nueva sociedad:

Dr. D. Federico Mayor Zaragoza

La familia, agente de educación

Dra. D.ª Emilia Dowling y D.ª Virginia Cagigal

La institución escolar como centro de cambio

Dra. D.ª Juana M.ª Sancho y Dr. D. Fernando Hernández

La formación de educadores

Dr. D. Aurelio Villa y Dr. D. Carlos Marcelo

La educación a lo largo de la vida

Dr. D. Ramón Flecha y Dr. D. Florentino Sanz

Identidades colectivas. Educación en el siglo XXI

Dr. D. Juan Antonio Ortega Díaz-Ambrosio

CONGRESO PEDAGÓGICO
Madrid, 3, 4 y 5 de abril de 2003

Más información e inscripciones:

Fundación Santa María / General Moscardó, 3 - 2ª / 28020 Madrid / Tfn. 91 535 98 00. Fax 91 535 98 01
Correo electrónico: fsm@fundacionsantamaria.org www.fundacionsantamaria.org