

Crónica de una salida cultural

José Guerrero
Profesor de Secundaria

"Compañerismo, alegría, diversión y discotecas: es decir de viaje de estudios" Así comenzaba el día 24 de abril una crónica sobre el viaje de un colegio en un periódico local de Asturias.

¿Por qué llamamos viajes de Estudios a ciertos viajes que son cualquier cosa menos de ESTUDIOS?

En muchos de nuestros Colegios se han suprimido, o están en vías de desaparición, viajes que con el pretexto de responder a una actividad cultural y formativa se habían convertido en un viaje de vacaciones para los alumnos y en un suplicio para los profesores que los acompañaban.

Aunque todavía hoy en día se ven 120 o más alumnos y un par de sufridos profesores que deambulan por los museos con caras de agotamiento y actitud pasota por la juerga nocturna, los alumnos, y de "mala leche" por no poder "pegar ojo", de los profesores, son cada vez más los colegios que han suprimido estos viajes de "estudios".

Esta historia, más o menos cercana a nuestros Colegios, ha supuesto en muchas ocasiones que nos hayamos replegado y suprimido "por decreto" cualquier posible viaje fuera de los "tutelares muros de nuestro colegio" o de nuestra ciudad.

El autor,
basándose en su
experiencia,
ofrece una guía
para organizar
salidas culturales.



J. Guerrero

Pero un viaje educativo, dentro de una programación específica, de acuerdo con un diseño curricular coherente, no sólo es beneficioso sino necesario y enriquecedor para nuestros alumnos y también para los profesores que los acompañan.

Es necesario salir de nuestra escuela y ver, "tocar", "gustar" otras gentes, otras culturas, otros paisajes... Estas salidas no sólo no perjudican sino que deberían formar parte importante de nuestra programación y diseño curricular, especialmente en algunas asignaturas como las relacionadas con la naturaleza, las ciencias experimentales o el arte y la cultura.

Cuando al finalizar un curso lo evaluamos y preparamos la programación general del siguiente, debemos decidir que salidas son necesarias, y en ocasiones imprescindibles, para el curso siguiente. Así al realizar nuestra programación de aula sabremos en que momento vamos a realizar una salida cultural y con que objetivos y metodología concreta.

Voy a relataros mi experiencia concreta de profesor de Historia del Arte en 2º de Bachillerato en el Colegio de la Inmaculada de Gijón. Lógicamente la Historia del Arte es una asignatura que necesita la sali-

da del aula. El arte hay que verlo, "gustarlo" y para ello la contemplación directa de la obra de arte se hace imprescindible, pero en otras muchas asignaturas es igual de provechosa la salida del aula.

Podemos realizar tres tipos de salidas:

- a) Salidas culturales de un solo día (sábado o un día lectivo)
- b) Salidas culturales de un fin de semana (viernes-sábado, incluso domingo).
- c) Salida cultural de una semana.

Conforme a nuestra programación y dependiendo de la localización geográfica de nuestro colegio decidiremos qué tipo de salida utilizaremos. En mi caso concreto utilizo salidas de un día para ver el arte romano (Gijón y villas romanas de Palencia), arte prerrománico Asturiano, arte románico (León y Frómista), arte gótico (Oviedo y León), salida de fin de semana para ir a Madrid a ver una visión general de la historia de la pintura (Prado, Reina Sofía y Thyssen) y salida de una semana a Roma para estudiar la Roma Imperial, el Renacimiento y el Barroco.

A continuación voy a intentar facilitaros una guía o esquema general para organizar una salida cultural fuera de España con una

duración de una semana. Se puede adaptar, sin dificultad a una duración diferente o una visita dentro de España.

Consideraciones a tener en cuenta

A) Antes del viaje

Con suficientes meses de antelación (4 ó 5) debemos ir preparando los siguientes aspectos:

1. Decidir ¿a dónde vamos a ir?, ¿por qué?, ¿cuándo?, ¿cómo? y ¿con quién?

- La fecha dependerá de la programación de la asignatura, de las vacaciones, de la disponibilidad de la Dirección al conceder días lectivos para el viaje... Carnaval es una buena época porque los precios no son de temporada alta. Lógicamente Semana Santa son malas fechas ya que es un periodo muy caro y además dificultaría que los alumnos pudiesen participar en las diferentes Pascuas que organizan nuestros colegios, privándoles de otras experiencias importantes para su formación integral.
- El lugar dependerá de nuestra programación y diseño curricular.
- El por qué ya está explicado más arriba.
- En cuanto alumnos y profesores acompañantes, creo que un profesor por cada 20 ó 25 alumnos es suficiente. En cuanto alumnos, creo que el número máximo son 50, aunque un número ideal ronda los 25 ó 30. Más de 50 alumnos supone muchas dificultades organizativas: visitas a museos, plazas de autobús, dificultades de control, etc.



2. Pedir presupuesto a diferentes agencias de viajes. No voy a recomendar ninguna, aunque yo siempre viajo con el Corte Inglés, pero lo que sí es importante es que sea una empresa con solvencia, con contrastada experiencia y que en caso de problemas los resuelva rápida y eficazmente. Si el viaje va a ser en avión, cuanto primero decidáis con quién vas a viajar, mejor, porque tendréis tiempo de conseguir mejores tarifas aéreas.

3. Hacer una programación diaria con un horario e itinerario de visitas. Para esto es muy útil Internet, allí encontraréis mapas de las ciudades, horarios y precios de los museos, días de cierre de lugares de visita, etc. Este es un trabajo importantísimo, no podemos hipotecar toda una mañana o tarde porque no sepamos por qué calles llegar a un museo o por no saber que el lunes está cerrada una galería determinada. En algunos museos o galerías hay que reservar previamente la visita, esto puede hacerlo perfectamente la agencia de viajes si se lo pedis.

4. Presentar todo el dossier a la Dirección y contar con su aprobación.

5. Presentárselo al A.P.A. y pedir su apoyo económico. Yo no soy partidario de organizar rifas, ni desfiles, ni nada similar para obtener dinero, esto sería volver al tradicional viaje de estudios. Pero la A.P.A. siempre puede ayudar, incluso dando alguna "beca" a gente con problemas económicos a la que le sería difícil realizar el viaje.

6. Decidir si se va a permitir a todos los alumnos la posibilidad del viaje, o si habrá restricciones. Ejemplos: si no se aprueba la asignatura, si no han asistido a los viajes anteriores, si no se han sabido comportar en otros salidas, etc.



7. Convocar a los alumnos y explicarles en qué va a consistir la visita y las condiciones que deben cumplir para poder asistir. Es importante que las condiciones queden claras desde el primer momento. Esto evitará equivocaciones y problemas. Yo les hago firmar un documento donde se comprometen personalmente a aceptar las condiciones.

8. Convocar a los padres a una reunión y explicarles todo el viaje y solucionar las dudas que tengan.

9. Dos meses antes del viaje solicitar el 60% del importe total, así evitamos las dudas, los "chantajes" paternos de última hora, y podemos ir concretando con la agencia todos los datos.

10. Elaborar un libro-guía del viaje para entregar a cada alumno. En ese libro-guía podemos indicar: horario de vuelos, dirección del hotel, teléfono de emergencia, recomendaciones sobre la seguridad de la ciudad, lugares donde poder comer, descansar, comprar algún recuerdo, un vocabulario básico del idioma del país al que vamos y, por supuesto, los diferentes itinerarios de cada día con los lugares y el orden para visitarlos y una explicación de cada una de las obras artísticas que vamos a estudiar. También dejar en la misma guía unas hojas en blanco para que ellos apunten sus notas y donde vayan reflejando su experiencia y su evaluación sobre la visita.

11. Pedirles los documentos que van a necesitar llevar, según el

país al que viajen necesitan D.N.I. o D.N.I. y autorización paterna (los menores de 18 años), pasaporte. También si el viaje es a la Unión Europea o país con los que la Seguridad Social tenga un convenio de reciprocidad deberán obtener un documento denominado E-111 para la asistencia sanitaria. Aquellos alumnos cuyos padres no pertenezcan al régimen de la Seguridad Social deberán saber qué tipo de asistencia cubre su seguro privado en el país al que vamos. Por supuesto, también contamos con el Seguro obligatorio, incluido por la Agencia de Viajes, pero cuanto mejor vayamos cubiertos, menos problemas tendremos en caso de necesidad.

12. Dos o tres semanas antes, pedirles el resto del dinero y que firmen un documento, mencionado en el apartado 7, elaborado por el profesor en el que se comprometen a Este hecho parece un poco "tonto" pero mi experiencia me dice que es muy positivo y formativo y sobre todo aclara las ideas.

13. Si es un país fuera del Euro mandarles que obtengan las divisas necesarias con suficiente tiempo. Es mucho mejor que lleven billetes pequeños que son más fáciles de cambiar.

14. Una semana antes comprobar que tienen toda la documentación en regla: D.N.I., E-111, libro-guía, etc... y entregarles una cinta adhesiva de un color "chillón" que todos colocaremos en nuestras maletas y que nos permitirá reconocerla en los aeropuertos y hoteles, evitando posibles robos.

15. Tener una última reunión, si es necesario, para las últimas instrucciones.

16. Preparar un botiquín de viaje. Puede ayudar mucho algún padre médico que nos indique lo necesario.



J. Guerrero

B.- Durante el viaje

- ✓ Comprobar los desperfectos previos que tenga nuestra habitación del hotel y comunicarlos a la recepción para evitar que al marchar quieran cobrarnos destrozos que no hemos ocasionado nosotros.
- ✓ Insistir y hacer respetar el horario fijado previamente. La puntualidad es fundamental. En un grupo numeroso siempre hay retrasos que debemos evitar porque nos irán creando muchos problemas.
- ✓ Mantener contacto con el Colegio para las posibles llamadas de los padres. Aunque la mayoría de ellos llevarán teléfono móvil, es conveniente mantenerse en contacto diario con el colegio para informarles sobre la marcha del viaje y posibles problemas surgidos.
- ✓ Hacerles caer en la cuenta que es un viaje irrepetible. Tal vez vuelvan a esa ciudad más adelante, pero nunca será igual. En muchas ocasiones, la vida pasa demasiado rápida para nuestros jóvenes, y con el viaje puede ocurrir lo mismo. Es importante hacerles caer en la cuenta de que están gozando de una oportunidad única e irrepetible y que tienen que aprovecharla al máximo.
- ✓ Fomentar la relación y el compañerismo entre ellos. Aunque en algunas ocasiones este viaje tendrá lugar en el último curso, es muy beneficioso para mejorar la relación dentro del grupo. Crear un clima agradable de compañerismo es una labor fundamental de los profesores acompañantes.
- ✓ Fomentar la relación profesor/alumno. Son unos días muy provechosos para el profesor en cuanto a su relación con sus alumnos. Conocemos a los alumnos en otros ambientes y situaciones y ellos a nosotros también. A la vuelta a clase nada volverá a ser igual y la relación mejora sensiblemente. Pero siempre sin olvidar quien es el profesor y quien es el compañero.
- ✓ Ir anotando en el libro-guía, las impresiones personales, ideas, explicaciones, etc. Ese libro será un recuerdo imborrable, será como un diario para poder releerlo con el paso del tiempo. Se les puede insistir en que todas las noches antes de dormir, anoten las incidencias e impresiones del día.
- ✓ Realizar una buena colección de fotografías. Las nuevas cámaras digitales ayudan a que a la vuelta podamos hacer un CD con todas las fotos del viaje y dárselo a los alumnos como recuerdo. El video también es un buen recuerdo pero es muy latoso "cargar" todo el día con el video y muy pesado para el que tiene que filmarlo.
- ✓ El último día antes de marchar del hotel revisar muy bien las habitaciones, siempre quedan olvidados teléfonos móviles, regalos, neceseres, etc. Aunque luego puede aparecer lo perdido, es más barato comprar otro teléfono móvil en España que pagar el envío desde el país en el que hayamos estado.

C.- Tras el viaje

- ⇒ Los profesores deben hacer una evaluación personal. Es necesario que también los profesores hayamos ido anotando en nuestro "libro-guía" las impresiones, sugerencias y todos los datos que consideremos importantes. No debemos fiarnos de nuestra memoria porque cuando al año próximo queramos recordar las cosas que habría que mejorar posiblemente se hayan borrado de nuestra memoria.
- ⇒ Pedirles una evaluación general a los alumnos donde junto con una valoración del hotel, viaje, horarios, visitas, etc...también nos anoten lugares donde comer, descansar, comprar, etc., y todas aquellas informaciones que consideren que puedan ayudar a sus compañeros de próximos años, y a nosotros para elaborar un "libro-guía" más completo que el anterior.
- ⇒ Mandarles que escriban un artículo "periodístico" sobre el viaje. Les hará recordar las cosas más importantes y si tenemos revista colegial se podrá publicar en ella el que mejor refleje el viaje.
- ⇒ Por último debemos pedirles un resumen o trabajo escrito, exposición, etc. sobre los objetivos de la programación de nuestra asignatura, que hemos ido a estudiar en el viaje.
- ⇒ Presentar un resumen o evaluación al jefe de nuestro departamento y a la dirección, sin ocultar ningún detalle, tanto lo positivo como lo negativo, si lo hubiera. Nunca debemos esconder posibles fallos o problemas porque al siguiente viaje lo "pagaremos".
- ⇒ Presentar otro resumen a la A.P.A. Siempre podemos dejar un buen "sabor de boca" para futuras peticiones.
- ⇒ Un recuerdo muy bonito es la posibilidad de regalarles un CD con todas las fotos que hayamos hecho, entre todos, durante el viaje. Incluso podemos ampliar una foto en la que estemos todo el grupo y dejarla como recuerdo en la pared de nuestra aula.
- ⇒ Para finalizar, si el ambiente durante el viaje ha sido bueno y la relación entre profesores y alumnos es cercana, podíamos dar por finalizando el viaje con una cena todos juntos. Si el viaje ha sido a Italia ¿qué mejor sitio que una pizzería?

Espero que os puedan servir de ayuda algunas de las cosas que os he contado, no obstante si vuestro viaje es a Roma, no dudéis en consultarme porque hay muchas cosas concretas de esa ciudad maravillosa que os puedo contar con más detalle. ■